

SỞ Y TẾ HÀ NỘI
BỆNH VIỆN BẮC THĂNG LONG
Số: 512/YCBG-BVBTL

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Hà Nội, ngày 08 tháng 4 năm 2026

YÊU CẦU BÁO GIÁ (1)

Kính gửi: Các hãng sản xuất, nhà cung cấp tại Việt Nam

Bệnh viện Bắc Thăng Long có nhu cầu tiếp nhận thông tin báo giá của hàng hóa để tham khảo, xây dựng giá gói thầu, làm cơ sở tổ chức lựa chọn nhà thầu cho dự toán: **Mua máy Photocopy** của đơn vị với nội dung cụ thể sau:

I. Thông tin của đơn vị yêu cầu thông tin:

1. Đơn vị yêu cầu: Bệnh viện Bắc Thăng Long - Tổ 18 - xã Thụ Lâm - TP Hà Nội.

2. Thông tin liên hệ của người trực tiếp nhận thông tin:

Người trực tiếp nhận thông tin: Đc Nguyễn Thị Thùy Linh.

Số điện thoại: 0975961099 Email: thuylinhbtl88@gmail.com

3. Cách thức tiếp nhận:

- Yêu cầu báo giá này đã được đăng tải trên Website Bệnh viện theo địa chỉ: <http://benhvienbacthanglong.org.vn>.

- Thời gian tiếp nhận báo giá: Từ ngày 08 tháng 4 năm 2026 đến trước 17h 00' ngày 15 tháng 4 năm 2026 (Biểu mẫu báo giá tại Phụ lục 02 kèm theo)

Sau thời điểm nêu trên Bệnh viện sẽ không tiếp nhận các thông tin gửi đến.

- Bản cứng gửi theo địa chỉ: Phòng Hành chính quản trị

Bệnh viện Bắc Thăng Long - Tổ 18 - xã Thụ Lâm - thành phố Hà Nội.

II. Nội dung yêu cầu báo giá:

1. Danh mục hàng hóa: (Chi tiết yêu cầu tại Phụ lục 01 kèm theo)

2. Địa điểm cung cấp: Bệnh viện Bắc Thăng Long - Tổ 18 - xã Thụ Lâm - TP Hà Nội.

3. Thời gian giao hàng dự kiến: Trong vòng 45 ngày kể từ ngày ký hợp đồng

4. Dự kiến về các điều khoản tạm ứng, thanh toán hợp đồng: Không

5. Các thông tin khác:

- Người tham dự chào giá phải ghi rõ họ tên, địa chỉ, kí tên khi nộp bảng chào giá. Trong bảng chào giá ghi rõ thời gian bảo hành, bảo trì và hậu mãi (nếu có).

-Quý nhà cung cấp cần điền đầy đủ các thông tin trong Mẫu báo giá (hãng sản xuất, nước sản xuất, năm sản xuất...)

Kính mong các đơn vị tham gia và cung cấp tài liệu./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Phòng CNTT (để đăng tải Website);
- Bộ phận mua sắm;
- Lưu: VT, Bộ phận mua sắm.

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**



Nguyễn Văn Thành



**Phụ lục 01: Chi tiết danh mục hàng hóa yêu cầu cung cấp báo giá Mua máy photocopy
(Kèm theo Yêu cầu báo giá số 52/YCBG-BVBTL ngày 08 tháng 4 năm 2026)**

STT	NỘI DUNG YÊU CẦU
1	<p>Công nghệ in Laser trắng đen (B&W Laser) Tốc độ sao chụp/in 40 trang/phút (A4) Bộ nhớ (RAM) 2.0 GB (Tiêu chuẩn) / 4.0 GB (Tối đa) Ổ cứng (HDD) 320 GB Thời gian khởi động ~17.9 giây Độ phân giải in Tối đa 1200 x 1200 dpi Khổ giấy hỗ trợ A6 - A3 Sức chứa giấy Tiêu chuẩn: 1,200 tờ (2 khay x 550 tờ + khay tay 100 tờ)</p>

VI
NGI

Phụ lục 02: MẪU BÁO GIÁ
 (Kèm theo Thư mời số 512/TM-BVBTL ngày 08 tháng 4 năm 2026)

BÁO GIÁ

Kính gửi: Bệnh viện Bắc Thăng Long

Trên cơ sở yêu cầu báo giá của Bệnh viện Bắc Thăng Long, chúng tôi(Tên đơn vị cung cấp báo giá)
 Địa chỉ: Mã số thuế: Điện thoại: Email:

1. Báo giá cho các hàng hóa và các dịch vụ liên quan:

STT	STT theo danh mục mời chào giá	Danh mục hàng hóa chào giá	Tên thương mại (nếu có)	Ký, mã, nhãn hiệu, model	Mã HS của hàng hóa	Cấu hình, tính năng kỹ thuật của hàng hóa	Đơn vị tính	Hãng sản xuất	Nước sản xuất	Năm sản xuất	Số lượng	Đơn giá (Bao gồm thuế, phí, lệ phí và các chi phí dịch vụ liên quan)	Thành tiền (VNĐ)	Số Giấy phép lưu hành/ Giấy phép nhập khẩu (nếu có) hoặc tương đương	Giá trúng thầu trong vòng 12 tháng (nếu có)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(17)
1															

2. Báo giá này có hiệu lực trong vòng 06 tháng, kể từ ngày hết hiệu lực của thời gian yêu cầu cung cấp báo giá.

3. Chúng tôi cam kết:

- Không đang trong quá trình thực hiện thủ tục giải thể hoặc bị thu hồi Giấy chứng nhận đăng ký kinh doanh hoặc giấy chứng nhận đăng ký ký hộ kinh doanh hoặc các tài liệu tương đương khác; không thuộc trường hợp mất khả năng thanh toán theo quy định của pháp luật về doanh nghiệp.
- Giá trị của hàng hóa (hoặc dịch vụ) nêu trong báo giá là phụ hợp, không vi phạm quy định của pháp luật về cạnh tranh, bán phá giá.
- Những thông tin nêu trong báo giá là trung thực.

....., ngày tháng năm
ĐẠI DIỆN HỢP PHÁP ĐƠN VỊ CUNG CẤP BÁO GIÁ

(Ký tên, đóng dấu)

- (1) **Lưu ý:** Trên cơ sở Biểu mẫu chung, tùy theo tính chất của từng gói thầu, Bộ phận thực hiện mua sắm chủ động yêu cầu các nội dung cho phù hợp với tính chất của nội dung Yêu cầu báo giá hoặc Thư mời, đảm bảo thu thập các nội dung thông tin cần thiết.